

Nous vous invitons à réserver dans votre agenda la date du :

Samedi 25 janvier 2025 à 9h30

Pour la troisième édition des « **Rencontres associatives** »
à l'Espace Citoyen Maison de la Bièvre
66, rue de la Division du Général Leclerc, Arcueil

Proposition de l'ordre du jour pour cette troisième édition :

9h30-9h45 : accueil petit déjeuner - émargement - discussions informelles.

9h45-10h : Prise de parole de M. François Loscheider

10h-10h15 : « Découverte ludique » :

L'association Flowing Stone nous propose une découverte de ses activités. Si vous le souhaitez, vous pourrez proposer un moment ludique pour la prochaine rencontre...merci de nous faire savoir qui serait intéressé. Bienvenue aux associations qui nous rejoignent.

10h15 – 11h15 Retour sur l'atelier « outils de communication » : présentation synthétique relative à vos travaux collectifs en atelier de la « lettre d'information » et du « formulaire de renseignements des évènements associatifs » : Présentation, concertation, modification, validation. Vote.

11h15-12h : Echnages sur les évènements municipaux et sur la collaboration associations/Ville pour la programmation estivale O'Quai d'Arcueil

12h-12h15 : Questions diverses

Veillez trouver en PJ le Compte rendu de la 2ème édition des « Rencontres associatives ».

Nous vous souhaitons à toutes et à tous une belle et heureuse année 2025.

Bien à vous, le pôle Citoyenneté, Virginie (Référente Vie associative).

Compte rendu de la 2ème édition des « Rencontres associatives ».

Samedi 12 octobre 2024 de 9h30 à 12h à l'espace citoyen de la maison de la Bièvre 66, rue de la Division du Général Leclerc, Arcueil.

François Loscheider élu à la nature en ville, aux initiatives citoyennes et associatives ainsi qu'à la vie des quartiers.

Pôle Citoyenneté présents : **Chayma Bensari** (Responsable du pôle citoyenneté) **Léo Barthélémy** (Chargé de mission participation citoyenne, concertation et animation locale) **Virginie Bogers** (Référente vie associative), **Laurence Cordin** (Relations Publiques et collaboratrice à la vie associative).

Acteurs.rices de la vie associative présent.e.s :

Environ : **21 associations** de toutes catégories (Culture-Loisirs, Sport-Loisirs, Entraide & Solidarités, Amitié Internationale, Enfance & Education, Devoir de mémoire, Transition écologique (les jardins partagés)).

Entraide et Solidarité

L'éclaircie, l'épicerie solidaire (Maison des solidarités : MDS) : Catherine. **UFC Que Choisir** : Guy. **Maison des solidarités (MDS) + Rédige assistance** : Pierre, **Ifafe** : Damarys. **Maison du Projet** : Annabelle.

Culture - Loisirs / Devoirs de mémoire

Centre Culturel Communal Erik Satie (CCCES) : Jean-Claude, François. **Les Voici Faire un son (LVFS)** : Michèle, Hélène. **Chapala** : Ysabel. **Etoile du Monde (EDM)** : Rachid. **Speedy Rock** : Catherine. **ZiG Zag** : Marie-Odile. **Compagnie Actuel Show** : Angélique, Farid. **Akpesse Miva** : Rémy. **Flowing Stone** : Agnès. **Association du quartier de la gare (AQG)** : Wassila.

Enfance & Education

Scouts et Guides de France : Pierre-Vincent. **FCPE Barbusse**, Glawdys, Akou.

Sport

Cosma : Timothée. **Association Française de Shinkendo (AFS)** : Audrey, Marion.

Transition écologique

Association des Jardins Familiaux d'Arcueil : Rémy.

Acteurs.rices de la vie associative excusé.e.s :

Arcueil Chessland : Olivier, **Expressions** : Jeanne, **Ensemble Vocal Stesso Tempo** : Carla, **Ecartis Anis Gras** : Lila, **La Mine** : Régis, **Capoeira Meia Lua** : Karim, **Association Nouvelle Chance (ACINTER)** : Emmanuel. **Bokito village – La Mbamoise – Bokito Village** : Mme Watsok, **Lambidou** : Danou, **Les Permapousses** : Marie. **Mauvaises Graines !** : Lionel, **Proelyum Esport** : Mourad. **Shen Yi** : Ghislaine. **Les Ateliers du Val de Bièvre** : Françoise. **Eveil Linguistique Arcueil** : Latifa. **Pagode** : Maud. **Acadom** : Jacques. **Taxi brousse** : Françoise. **Atelier 55** : Maud. **Cœur des Antilles** : Géralde, Jocelyne, époux de Jocelyne. **Des Ricochets sur les pavés** : Judith. **Compagnie d'Orphée** : Alexia, Jean-Marie, Cécile. **Le Bahut des créateurs de culture** : Marc. **Dede Ifi** : Brigitte, Josiane.

Association Loisirs Culture du Coteau d'Arcueil : Daniel, Françoise, Marie-France. **Femmes solidaires** : Gwendoline, (Françoise). **Syndicat CGT des retraité.e.s Arcueil-Cachan** : Liliane.
...**Toutes mes excuses pour celles et ceux que j'ai peut-être oublié de citer...**

Objet de cette rencontre : Partager un moment convivial, et un retour des avancées sur la co-construction d'une « Lettre d'information » et d'un « formulaire » pour mettre en lumière les évènements associatifs à venir.

Lors de notre deuxième rencontre nous vous avons proposé un atelier pour « imaginer » un outil efficace afin de nous permettre de communiquer collectivement sur les évènements associatifs, l'idée est de proposer lors de la prochaine rencontre (une « maquette » de la lettre d'information et un formulaire de renseignements sur vos évènements. Ci-dessous la synthèse de nos échanges.

I La lettre d'information

Vos idées de titre pour nommer la lettre d'information :

1. La lettre « Inter-assos » (avec le logo de ville)
2. Aqueduc Asso-info (avec le « A » du logo de la ville)
3. Vie associative Arcueil
4. L'infos des assos
5. Ensemble Arcueil
6. Arc'Assos com lettre
7. Inform'assos

Le vote en ligne à donner gagnant

Proposition : Votons ensemble !

La périodicité :

1. Bimestrielle (à préciser)
2. Trimestrielle (à préciser)
3. Mensuelle (à préciser)
4. Bi-mensuelle (à préciser)
5. Tri-annuelle : Octobre – Janvier – Avril

Remarques :

La périodicité est à prendre en ligne de compte quant à la charge de travail et votre organisation (planification bien en amont de vos initiatives) aussi bien pour vous que pour la municipalité. Rappelons que l'agenda sera efficace, si l'ensemble des associations retourne son formulaire en temps et en heure. Plus la périodicité est fréquente plus nous démultiplions notre charge de travail commune.

Un envoi **trimestriel (mois à définir)** ou **tri-annuel : Oct** (octobre à Décembre)-**Janv** (Janvier à mars)-**Avril** (avril à septembre) sembleraient plus réalisable et moins contraignant.

Proposition : trimestriel

Les rubriques :

Groupe 1

2 rubriques

Rubrique 1 : Evènements - Agenda

Rubrique 2 : Entraides - Besoins : Wanted ! (recherche – Don)

Groupe 2

3 rubriques

Rubrique 1 : Evènements - Agenda

Rubrique 2 : Mise en lumière et/ou retour sur un évènement

Rubrique 3 : Rubrique Collaborative (Recherche-Besoin)

Groupe 3

3 rubriques

Rubrique 1 : Evènements - Agenda

Rubrique 2 : Com « Focus » sur un évènement + lien sur la fiche asso

Rubrique 3 : Recherche - Besoin

Groupe 4

5 rubriques

Rubrique 1 : Evènements - Agenda

Rubrique 2 : Proposition - demandes (matériel, ressources, conseils personnes)

Rubrique 3 : Activités assos (passées et à venir)

Rubrique 4 : Trucs et astuces

Rubrique 5 : Aides (moyen humain, matériel, répertoire des assos, proposition accueil spectacle autres...)

Mémo Rappel :

- Garder en tête que cet outil n'a pas vocation de se substituer aux outils de communication de la ville. Son objectif premier est de partager un agenda sur les évènements (autres que les créneaux habituels) que les acteurs de la vie associatives proposent tout au long de l'année.
- Le service Com proposera comme à son habitude via l'ANC et les réseaux sociaux des Focus « annonce /retour » sur vos évènements : demande à formaliser par vos soins sur le site de la ville comme annoncée par Agathe lors de la 1^{ère} rencontre.
-

Proposition : 2 rubriques pour la lettre d'information :

Rubrique 1 : Agenda/Evènement

Rubrique 2 : Une rubrique servant à faire des propositions/demande d'aide de différente sortes (matériel, conseil, bras...), ou des retours d'expérience semble faire l'unanimité

Le nom de la rubrique à déterminer au choix ensemble: « Rubrique Collaborative »

« Entraides, besoin »

« Wanted ! » (recherche-don)

« Trucs et astuces »

« Aides »

Les moyens de communication :

1. Lien « Framagenda »
2. Mise en page « Mailjet »
3. Brevo
4. Site internet - lien agenda ANC
5. Courriel

Proposition : le service Com va nous aider uniquement dans la réalisation de l'outil : Format, mise en page.... A charge de la vie associative de collecter vos informations (via le formulaire) de mettre à jour l'agenda et de vous adresser la lettre d'information.

Les services municipaux sont limités en terme d'outils informatiques : le moyen de communication le plus fiable et réalisable pour le moment : en cours d'étude avec la direction en charge de la Communication.

II Le formulaire pour renseigner la lettre d'information

Ci-dessous la synthèse des mots-clés pour la réalisation du formulaire

Nom-Contact-référent / Nom de l'asso

Evènement (horaire, lieu description) / Besoins (humains - matériel – locaux)

Proposition (accueil, spectacles, prêt de locaux) / Répertoire des assos

Inscription (oui-non- renvoi sur le site asso) / Partenariat

Outil interactif / Pas trop d'info / agenda asso : distinguer les évènements (ville/assos autres)

Zoom interview (laisser à l'appréciation d'un comité éditorial) / Logo asso

Lien (photo, affiche...).

Nous sommes partis de vos mots clés pour réaliser le formulaire et vous le présenter lors de notre rencontre le 25/01, celui-ci sera à étudier/modifier et valider ensemble.

Le formulaire validé vous sera adressé prochainement, l'idée est de tester le formulaire prochainement pour vous adresser la « lettre d'information » dès le mois d'avril jusqu'à la période estivale. Nous pourrons ainsi évaluer et/ou réajuster l'outil si nécessaire.

Fin de la rencontre à 12h15, pas de question diverse.